

ที่ ขล ๐๐๑๘.๑/ว ๓๕๓๔

[illegible]

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการฝ่ายจัดการออกงานและจัดแสดงนิทรรศการป้องกันภัยจากต่าง ๆ ทางสโมสรฯ
หลักเมืองและงานกาชาดจังหวัดยะลา ครั้งที่ ๖๒ ประจำปี ๒๕๖๗ ร.ร.สาริต
เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำสั่งจังหวัดยะลา ที่ ๒๐๐๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบตอบรับเข้าร่วมการประชุมฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดยะลาร่วมกับเหล่ากาชาดจังหวัดยะลา กำหนดจัดงานสมโภชหลักเมือง และงานกาชาด จังหวัดยะลา ครั้งที่ ๖๒ ประจำปี ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๒๕ พฤษภาคม - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ รวม ๑๑ วัน ๑๑ คืน ณ บริเวณรอบศาลหลักเมืองและถนนสุขยางค์ เพื่อให้ประชาชนได้ร่วมงานประเพณีของจังหวัดและหารายได้ ช่วยเหลือกิจการเหล่ากาชาดจังหวัดยะลา โดยจัดให้มีกิจกรรมสมโภชหลักเมืองนิทรรศการของหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ร้านนาวกาชาด มหรสพต่าง ๆ การแสดงศิลปวัฒนธรรมเวทีกลาง และได้มีคำสั่งจังหวัดยะลา ที่ ๒๐๐๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานสมโภชหลักเมืองและงานกาชาด จังหวัดยะลา ครั้งที่ ๖๒ ประจำปี ๒๕๖๗

เพื่อให้การดำเนินการจัดการออกงานและจัดแสดงนิทรรศการของหน่วยงานต่าง ๆ งานสมโภชหลักเมืองและงานกาชาดจังหวัดยะลา ครั้งที่ ๖๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ จังหวัดยะลา จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการฝ่ายจัดการออกงานและจัดแสดงนิทรรศการของหน่วยงานต่าง ๆ ในวันพุธที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมศรียะลา อาคาร ๓ ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดยะลา ทั้งนี้ ขอให้แจ้งแบบตอบรับเข้าร่วมการประชุมฯ ให้จังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาเข้าร่วมประชุม

ขอแสดงความนับถือ

พันจ่าโท

(อนันต์ บุญสำราญ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา

ประธานคณะกรรมการฝ่ายจัดการออกร้านและจัดแสดงนิทรรศการของหน่วยงานต่าง ๆ
งานสมโภชหลักเมืองและงานกาชาดจังหวัดยะลา ครั้งที่ ๖๒ ประจำปี ๒๕๖๗

ที่ทำการปกครองจังหวัด

กลุ่มงานปกครอง



คำสั่งจังหวัดยะลา

ที่ ย00๕ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานสมโภชหลักเมืองและงานกาชาดจังหวัดยะลา ครั้งที่ ๖๒ ประจำปี ๒๕๖๗

ด้วยจังหวัดยะลา กำหนดจัดงานสมโภชหลักเมืองและงานกาชาดจังหวัดยะลา ครั้งที่ ๖๒ ประจำปี ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ (รวมเป็น ๑๑ วัน ๑๑ คืน) ณ บริเวณรอบศาลหลักเมืองยะลา และถนนสุขยางค์ อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ของจังหวัดยะลา สู่สันติสุขตามวิสัยทัศน์ของจังหวัดยะลา “คุณภาพชีวิตมั่นคง เกษตรมั่งคั่ง ท่องเที่ยวยั่งยืน” และตามคำขวัญของจังหวัดยะลา “ใต้สุดสยาม เมืองงามชายแดน”
๒. เพื่อสร้างความเชื่อมั่นความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๓. เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจของจังหวัดยะลา
๔. เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวของจังหวัดยะลา
๕. ส่งเสริมประเพณี ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น
๖. เพื่อเสริมสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนและสร้างความสามัคคีปรองดองสมานฉันท์

เพื่อให้การจัดงานสมโภชหลักเมืองและงานกาชาดจังหวัดยะลา ครั้งที่ ๖๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดยะลา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานสมโภชหลักเมืองและงานกาชาดจังหวัดยะลา ครั้งที่ ๖๒ ประจำปี ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา ประกอบด้วย

- ๑) ผู้อำนวยการรักษาความมั่นคงภายใน ภาค ๔
- ๒) เลขาธิการศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้
- ๓) ผู้บัญชาการศูนย์ปฏิบัติการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ส่วนหน้า
- ๔) ประธานกรรมการอิสลามประจำจังหวัดยะลา

มีอำนาจหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำแนวทางการจัดงานฯ แก่คณะกรรมการอำนวยการ

๒. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------------|------------------|
| ๑) ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา | ประธานกรรมการ |
| ๒) รองผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา ทุกท่าน | รองประธานกรรมการ |
| ๓) นายกเหล่ากาชาดจังหวัดยะลา | กรรมการ |
| ๔) อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา | กรรมการ |
| ๕) ผู้บังคับหน่วยเฉพาะกิจยะลา | กรรมการ |
| ๖) ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดยะลา | กรรมการ |
| ๗) ปลัดจังหวัดยะลา | กรรมการ |

๘) รอง ผอ.รมน.จว.ยะลา (ท.)	กรรมการ
๙) อัยการจังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๐) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๑) โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๒) พัฒนาการจังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๓) เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๔) ท้องถิ่นจังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๕) หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๖) ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนยะลา	กรรมการ
๑๗) คลังจังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๘) พาณิชยจังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๙) อุตสาหกรรมจังหวัดยะลา	กรรมการ
๒๐) วัฒนธรรมจังหวัดยะลา	กรรมการ
๒๑) ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดยะลา	กรรมการ
๒๒) เกษตรและสหกรณ์จังหวัดยะลา	กรรมการ
๒๓) เกษตรจังหวัดยะลา	กรรมการ
๒๔) ประมงจังหวัดยะลา	กรรมการ
๒๕) ปศุสัตว์จังหวัดยะลา	กรรมการ
๒๖) สหกรณ์จังหวัดยะลา	กรรมการ
๒๗) ปฎิรูปที่ดินจังหวัดยะลา	กรรมการ
๒๘) แรงงานจังหวัดยะลา	กรรมการ
๒๙) พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดยะลา	กรรมการ
๓๐) สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดยะลา	กรรมการ
๓๑) ประกันสังคมจังหวัดยะลา	กรรมการ
๓๒) จัดหางานจังหวัดยะลา	กรรมการ
๓๓) ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๔ ยะลา	กรรมการ
๓๔) พลังงานจังหวัดยะลา	กรรมการ
๓๕) ประชาสัมพันธ์จังหวัดยะลา	กรรมการ
๓๖) สถิติจังหวัดยะลา	กรรมการ
๓๗) ท้องเที่ยวและกีฬาจังหวัดยะลา	กรรมการ
๓๘) ผู้อำนวยการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยสำนักงานนราธิวาส	กรรมการ
๓๙) ผู้อำนวยการสำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทยจังหวัดยะลา	กรรมการ
๔๐) ขนส่งจังหวัดยะลา	กรรมการ
๔๑) ธนารักษ์พื้นที่ยะลา	กรรมการ
๔๒) ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดยะลา	กรรมการ
๔๓) ผู้อำนวยการสำนักงานยุติธรรมจังหวัดยะลา	กรรมการ
๔๔) ผู้อำนวยการสำนักงานบังคับคดีจังหวัดยะลา	กรรมการ
๔๕) ผู้อำนวยการสำนักงานคุมประพฤติจังหวัดยะลา	กรรมการ

๔๖) ผู้บัญชาการเรือนจำกลางยะลา	กรรมการ
๔๗) สัสดีจังหวัดยะลา	กรรมการ
๔๘) ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชนบทยะลา	กรรมการ
๔๙) ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงยะลา	กรรมการ
๕๐) ผู้อำนวยการโครงการชลประทานยะลา	กรรมการ
๕๑) ผู้อำนวยการสถานีอุตุนิยมวิทยายะลา	กรรมการ
๕๒) ผู้ปกครองนิคมสร้างตนเองพัฒนาภาคใต้จังหวัดยะลา	กรรมการ
๕๓) หัวหน้าหอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถยะลา	กรรมการ
๕๔) สรรพากรพื้นที่ยะลา	กรรมการ
๕๕) สรรพสามิตพื้นที่ยะลา	กรรมการ
๕๖) ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรยะลา	กรรมการ
๕๗) ศึกษาธิการจังหวัดยะลา	กรรมการ
๕๘) รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตยะลา	กรรมการ
๕๙) ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดยะลา	กรรมการ
๖๐) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคยะลา	กรรมการ
๖๑) ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา	กรรมการ
๖๒) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนครยะลา	กรรมการ
๖๓) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพรามัน	กรรมการ
๖๔) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพเบตง	กรรมการ
๖๕) ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาผดุงประชายะลา	กรรมการ
๖๖) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีบริหารธุรกิจยะลา	กรรมการ
๖๗) ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัดยะลา	กรรมการ
๖๘) ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนยะลา	กรรมการ
๖๙) ผู้อำนวยการโรงเรียนคณะราษฎรบำรุง จังหวัดยะลา	กรรมการ
๗๐) ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรียะลา	กรรมการ
๗๑) ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดยะลา	กรรมการ
๗๒) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๑	กรรมการ
๗๓) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๒	กรรมการ
๗๔) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๓	กรรมการ
๗๕) ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตรจังหวัดยะลา	กรรมการ
๗๖) หัวหน้าสำนักงานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ยะลา	กรรมการ
๗๗) ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาแพะแกะ	กรรมการ
๗๘) ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินยะลา	กรรมการ
๗๙) ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยพืชสวนยะลา	กรรมการ
๘๐) ผู้อำนวยการศูนย์ศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา	กรรมการ
๘๑) ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดยะลา	กรรมการ
๘๒) ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค สาขายะลา	กรรมการ

๘๓) โทรมคมนาคมจังหวัดยะลา (โทรศัพท์จังหวัดยะลา)	กรรมการ
๘๔) ผู้อำนวยการสถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดยะลา	กรรมการ
๘๕) ผู้อำนวยการสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดยะลา	กรรมการ
๘๖) ผู้กำกับการตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๔๔	กรรมการ
๘๗) ผู้อำนวยการการยางแห่งประเทศไทยจังหวัดยะลา	กรรมการ
๘๘) ผู้อำนวยการสำนักงานตลาดกลางยางพาราจังหวัดยะลา	กรรมการ
๘๙) ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ยะลา	กรรมการ
๙๐) หัวหน้าอุทยานแห่งชาติบางลาง	กรรมการ
๙๑) นายอำเภอ ทุกอำเภอ	กรรมการ
๙๒) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา	กรรมการ
๙๓) นายกเทศมนตรีนครยะลา	กรรมการ
๙๔) นายกเทศมนตรีเมืองเบตง	กรรมการ
๙๕) นายกเทศมนตรีเมืองสะเตงนอก	กรรมการ
๙๖) ประธานหอการค้าจังหวัดยะลา	กรรมการ
๙๗) ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดยะลา	กรรมการ
๙๘) ประธานชมรมธนาคารจังหวัดยะลา	กรรมการ
๙๙) ประธานชมรมอุตสาหกรรมไม้ยางพารายะลา	กรรมการ
๑๐๐) ประธานชมรมนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๐๑) ประธานมูลนิธิแม่กอกเหนี่ยวยะลา	กรรมการ
๑๐๒) ประธานมูลนิธิตุ้ยบ่วยเต็งเนียง (ศาลเจ้าแม่ทับทิมยะลา)	กรรมการ
๑๐๓) ประธานสภาวัฒนธรรมจังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๐๔) ประธานคณะกรรมการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๐๕) นายกสมาคมกำนัน ผู้ใหญ่บ้านจังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๐๖) ประธานชมรมชาวไทยเชื้อสายจีนจังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๐๗) นายกสโมสรโรตารีจังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๐๘) นายกสโมสรไลออนส์จังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๐๙) ผู้จัดการห้างโคลีเซียมยะลา	กรรมการ
๑๑๐) ผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษายะลา	กรรมการ
๑๑๑) ผู้ปกครองสถานสงเคราะห์เด็กชายยะลา	กรรมการ
๑๑๒) ผู้ปกครองนิคมสร้างตนเองธารโต	กรรมการ
๑๑๓) ผู้ปกครองนิคมสร้างตนเองเบตง	กรรมการ
๑๑๔) ผู้อำนวยการศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งยะลา	กรรมการ
๑๑๕) ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคม ผู้สูงอายุบ้านทักษิณจังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๑๖) หัวหน้าบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๑๗) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดยะลา	กรรมการและเลขานุการ
๑๑๘) ผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดยะลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑๙) จ่าจังหวัดยะลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๑) กำหนดรูปแบบแนวทางการจัดงาน อำนวยการ กำกับควบคุมดูแลและติดตาม
รวมทั้งแก้ไขปัญหาอุปสรรค การดำเนินงานการจัดงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
- ๒) ให้คำปรึกษาแนะนำในการดำเนินงานของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ
- ๓) ให้การสนับสนุนด้านงบประมาณ บุคลากร วัสดุ และอุปกรณ์ต่าง ๆ
- ๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใด ตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลามอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่ ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา (พันจ่าโท อนันต์ บุญสำราญ) | ประธานกรรมการ |
| ๒) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดยะลา | กรรมการ |
| ๓) โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดยะลา | กรรมการ |
| ๔) นายอำเภอเมืองยะลา | กรรมการ |
| ๕) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคยะลา | กรรมการ |
| ๖) ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา | กรรมการ |
| ๗) ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดยะลา | กรรมการ |
| ๘) ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค สาขายะลา | กรรมการ |
| ๙) โทรคมนาคมจังหวัดยะลา (โทรศัพท์จังหวัดยะลา) | กรรมการ |
| ๑๐) ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา | กรรมการ |
| ๑๑) ปลัดเทศบาลนครยะลา | กรรมการ |
| ๑๒) ปลัดเทศบาลเมืองสะเตงนอก | กรรมการ |
| ๑๓) ผู้อำนวยการกองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา | กรรมการ |
| ๑๔) ผู้อำนวยการกองช่าง เทศบาลนครยะลา | กรรมการ |
| ๑๕) ผู้อำนวยการกองช่าง เทศบาลเมืองสะเตงนอก | กรรมการ |
| ๑๖) ปลัดจังหวัดยะลา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๗) นายช่างอาวุโส | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดยะลา ที่ได้รับมอบหมาย | |
| ๑๘) สถาปนิกชำนาญการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดยะลา ที่ได้รับมอบหมาย | |
| ๑๙) จ่าจังหวัดยะลา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๐) ป้องกันจังหวัดยะลา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| สำนักงานจังหวัดยะลา | |
| ๒๒) ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด สำนักงานจังหวัดยะลา | |
| ๒๓) ผู้อำนวยการกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| สำนักงานจังหวัดยะลา | |

มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- ๑) จัดทำแผนผังรูปแบบกิจกรรมต่าง ๆ ในบริเวณงาน
- ๒) ออกแบบและตกแต่งสถานที่เวทีกลาง/บริเวณพิธีสงฆ์ พิธีพราหมณ์ ให้เรียบร้อย สวยงาม
- ๓) จัดเตรียมเครื่องเสียง เครื่องไฟ พร้อมอุปกรณ์ สำหรับพิธีสงฆ์ พิธีพราหมณ์
- ๔) จัดเต็นท์ โต๊ะ/เก้าอี้ ในพิธีพราหมณ์ และพิธีสงฆ์/เต็นท์ประธาน และแขกผู้มีเกียรติ จัดชุดรับแขก จำนวน ๒๐ ที่นั่ง สำหรับประธานและข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ เก้าอี้พร้อมผ้าคลุม สำหรับหัวหน้าส่วนราชการ จำนวน ๑๐๐ ตัว
- ๕) จัดเก้าอี้พลาสติกหรือเก้าอี้บุวม สำหรับแขกผู้มีเกียรติ จำนวน ๓๐๐ ตัว ในพิธีเปิดงาน
- ๖) จัดเก้าอี้สำหรับผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา หัวหน้าส่วนราชการ และแขกผู้มีเกียรติ ผู้ร่วมชมขบวน (วัฒนธรรมและของดีเมืองยะลา) หน้าบริเวณป้ายสำนักงานเทศบาลนครยะลา จำนวน ๔๐ ตัว
- ๗) ปรับสภาพพื้นที่บริเวณจัดงานให้เรียบร้อย พร้อมสามารถใช้สถานที่ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ
- ๘) จัดทำป้ายงาน “สมโภชหลักเมืองและงานกาชาดประจำปี ๒๕๖๗”
- ๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใด ตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลามอบหมาย

๔. คณะกรรมการตกแต่งบริเวณรอบศาลหลักเมืองและตกแต่งดอกไม้ราชรถ ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| ๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา (นายอำนาจ ชูทอง) | ประธานกรรมการ |
| ๒) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดยะลา | กรรมการ |
| ๓) ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๔ (ธนวิถี) | กรรมการ |
| ๔) ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนยะลา | กรรมการ |
| ๕) ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา | กรรมการ |
| ๖) ผู้อำนวยการโรงเรียนสามแยกบ้านเนียง (สิทธิพันธ์อนุกุล) | กรรมการ |
| ๗) ผู้อำนวยการโรงเรียนบันนังสตาวิทยา | กรรมการ |
| ๘) ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ ยะลา | กรรมการ |
| ๙) นางบุตรีกรรณ์ จุลพล โรงเรียนคณะราษฎรบำรุง จังหวัดยะลา | กรรมการ |
| ๑๐) นางสาวศิริกัญญา สุวรรณโชติ โรงเรียนคณะราษฎรบำรุง จังหวัดยะลา | กรรมการ |
| ๑๑) นายธนศักดิ์ ทองธรรมชาติ โรงเรียนคณะราษฎรบำรุง จังหวัดยะลา | กรรมการ |
| ๑๒) นางชนาพร ขวัญจันทร์ โรงเรียนเทศบาล ๔ (ธนวิถี) | กรรมการ |
| ๑๓) นายจักรพงษ์ กรุพิศไทรย์ โรงเรียนเทศบาล ๔ (ธนวิถี) | กรรมการ |
| ๑๔) นางสาววัชรีย์ จุลพล โรงเรียนเทศบาล ๔ (ธนวิถี) | กรรมการ |
| ๑๕) นายวรินทร์ บันบุรณ์ โรงเรียนเทศบาล ๔ (ธนวิถี) | กรรมการ |
| ๑๖) นางยุพิน บุญประดิษฐ์ โรงเรียนเทศบาล ๔ (ธนวิถี) | กรรมการ |
| ๑๗) นางอรรรัตน์ เจริญพรทิพย์ วิทยาลัยชุมชนยะลา | กรรมการ |
| ๑๘) นางวรรณพร ยูโซ๊ะ โรงเรียนสามแยกบ้านเนียง (สิทธิพันธ์อนุกุล) | กรรมการ |
| ๑๙) นายสวัตต์ นวลนาค โรงเรียนบันนังสตาวิทยา | กรรมการ |
| ๒๐) นางสาวบัว นิโรธ โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ยะลา | กรรมการ |
| ๒๑) นางสาววิไลลักษณ์ บุญรัตน์ | กรรมการ |
| โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ยะลา | |
| ๒๒) ผู้อำนวยการโรงเรียนคณะราษฎรบำรุง จังหวัดยะลา | กรรมการและเลขานุการ |

- ๒๓) ผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดยะลา กรรมการและเลขานุการร่วม
๒๔) นายวสันต์ จุลพล กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
รองผู้อำนวยการโรงเรียนคณะราษฎรบำรุง จังหวัดยะลา
๒๕) นางสาวกรรดา เงินราษฎร์ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
รองผู้อำนวยการโรงเรียนคณะราษฎรบำรุง จังหวัดยะลา
๒๖) นายพิคุณ เงินราษฎร์ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ครูโรงเรียนคณะราษฎรบำรุง จังหวัดยะลา
๒๗) นางสาวเบญจมาพร อินทผลา กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นักบริหารงานทั่วไป กองการประปา เทศบาลนครยะลา

มีอำนาจหน้าที่ ประดับตกแต่งไม้ดอกไม้ประดับ บริเวณรอบหลักเมือง และราชรถ
ให้เรียบร้อยและสวยงาม

๕. คณะกรรมการบูรณะ ซ่อมแซม และตกแต่งราชรถ ประกอบด้วย

- ๑) นายปริญญ์ ศรีธัญญา ผู้บัญชาการเรือนจำกลางยะลา ประธานกรรมการ
๒) นางประกายแก้ว ศุภอักษร ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา กรรมการ
๓) นายวสันต์ จุลพล กรรมการ
รองผู้อำนวยการโรงเรียนคณะราษฎรบำรุง จังหวัดยะลา
๔) นายประสิทธิ์ แสงเขียว เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ชำนาญงาน เรือนจำกลางยะลา กรรมการ
๕) นายสนธยา พรหมดำเนิน เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ชำนาญงาน เรือนจำกลางยะลา กรรมการ
๖) นายวีรวัฒน์ มาตรฐู เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ชำนาญงาน เรือนจำกลางยะลา กรรมการ
๗) นายไตรรัตน์ แก้วศรี เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ชำนาญงาน เรือนจำกลางยะลา กรรมการ
๘) นายจำเนียร เรืองเดช กรรมการและเลขานุการ
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาผู้ต้องขัง เรือนจำกลางยะลา
๙) นายธนสิทธิ์ ทองร่าหมาน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
หัวหน้าเรือนจำชั่วคราว เรือนจำกลางยะลา

มีอำนาจหน้าที่ บูรณะ ซ่อมแซม และตกแต่งราชรถให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ตามปกติ

๖. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ (พิธีสงฆ์/พิธีพราหมณ์)

- ๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา (นายอำนาจ ขูทอง) ประธานกรรมการ
๒) ปลัดจังหวัดยะลา กรรมการ
๓) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดยะลา กรรมการ
๔) ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดยะลา กรรมการ
๕) ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา กรรมการ
๖) ปลัดเทศบาลนครยะลา กรรมการ
๗) วัฒนธรรมจังหวัดยะลา กรรมการและเลขานุการ
๘) ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดยะลา
๙) ผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดยะลา กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐) ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
สำนักงานจังหวัดยะลา

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๑) จัดเตรียมสถานที่ประกอบพิธีบวงสรวงศาลหลักเมืองยะลา (พิธีพราหมณ์) ดำเนินการ ตกแต่งรอบศาลหลักเมือง และจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้ในพิธีบวงสรวงเทวดา ณ ศาลหลักเมือง ในวันพิธีเปิดงานฯ
- ๒) จัดเตรียมสถานที่ประกอบพิธีสงฆ์ ในวันพิธีเปิดงาน/ ดำเนินการนิมนต์พระสงฆ์ มาร่วมพิธี / จัดสถานที่อาสนะสงฆ์ โต๊ะหมู่บูชาพร้อมดอกไม้ธูปเทียน เครื่องสักการะ / จัดเครื่องจตุปัจจัย ไทยธรรม / รับ-ส่งพระสงฆ์ และภารกิจอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับพระสงฆ์
- ๓) จัดพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์คู่บ้านคู่เมือง ก่อนและหลังวันงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๗. คณะกรรมการชวชนแห่งหลักเมืองจำลอง ประกอบด้วย

๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา (นายอำนาจ ชูทอง)	ประธานกรรมการ
๒) ปลัดจังหวัดยะลา	กรรมการ
๓) อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา	กรรมการ
๔) หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดยะลา	กรรมการ
๕) ท้องถิ่นจังหวัดยะลา	กรรมการ
๖) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยะลา	กรรมการ
๗) วัฒนธรรมจังหวัดยะลา	กรรมการ
๘) ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดยะลา	กรรมการ
๙) ท้องเที่ยวและกีฬาจังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๐) ผู้บัญชาการเรือนจำกลางยะลา	กรรมการ
๑๑) ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๒) ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา	กรรมการ
๑๓) รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตยะลา	กรรมการ
๑๔) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธรยะลา	กรรมการ
๑๕) ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนียะลา	กรรมการ
๑๖) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีบริหารธุรกิจยะลา	กรรมการ
๑๗) ผู้อำนวยการโรงเรียนคณะราษฎรบำรุง จังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๘) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคยะลา	กรรมการ
๑๙) ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาผดุงประชายะลา	กรรมการ
๒๐) ผู้อำนวยการโรงเรียนนิบงนุปถัมภ์	กรรมการ
๒๑) ผู้อำนวยการโรงเรียนรัชตะวิทยา	กรรมการ
๒๒) ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรียะลา	กรรมการ
๒๓) นายอำเภอ ทุกอำเภอ	กรรมการ
๒๔) ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเมืองยะลา	กรรมการ
๒๕) ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา	กรรมการ
๒๖) ปลัดเทศบาลนครยะลา	กรรมการ
๒๗) ประธานชมรมลูกเจ้าพ่อหลักเมือง	กรรมการ
๒๘) ประธานชมรมชาวไทยเชื้อสายจีนจังหวัดยะลา	กรรมการ
๒๙) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดยะลา	กรรมการและเลขานุการ
๓๐) ผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดยะลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดยะลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/มีอำนาจ...

มีอำนาจหน้าที่ จัดชบวนแห่งหลักเมืองจำลองให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สวยงาม โดยให้
ประสานเชิญชวนหัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน สถานศึกษาต่าง ๆ และองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นจัดชบวนแห่งเข้าร่วมฯ ตลอดจนการดำเนินการอื่นใดเกี่ยวกับชบวนแห่งหลักเมืองจำลอง

๘. คณะกรรมการชบวนแห่งงานกาชาด (วัฒนธรรมและของดีเมืองยะลา) ประกอบด้วย

๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา (พันจ่าโท อนันต์ บุญสำราญ)	ประธานกรรมการ
๒) อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา	กรรมการ
๓) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดยะลา	กรรมการ
๔) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยะลา	กรรมการ
๕) วัฒนธรรมจังหวัดยะลา	กรรมการ
๖) ประชาสัมพันธ์จังหวัดยะลา	กรรมการ
๗) ท้องถิ่นจังหวัดยะลา	กรรมการ
๘) รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตยะลา	กรรมการ
๙) นายอำเภอทุกอำเภอ	กรรมการ
๑๐) ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเมืองยะลา	กรรมการ
๑๑) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคยะลา	กรรมการ
๑๒) ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรียะลา	กรรมการ
๑๓) ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา	กรรมการ
๑๔) ผู้อำนวยการโรงเรียนนิบงชนูปถัมภ์	กรรมการ
๑๕) ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาผดุงประชายะลา	กรรมการ
๑๖) ผู้อำนวยการโรงเรียนรังสืออนุสรณ์	กรรมการ
๑๗) ผู้อำนวยการโรงเรียนคณะราษฎรบำรุงจังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๘) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนครยะลา	กรรมการ
๑๙) ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลยะลา	กรรมการ
๒๐) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีบริหารธุรกิจยะลา	กรรมการ
๒๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา	กรรมการ
๒๒) ปลัดเทศบาลนครยะลา	กรรมการ
๒๓) นายกเทศมนตรีเมืองสะเตงนอก	กรรมการ
๒๔) นายกเทศมนตรีตำบลลำใหม่	กรรมการ
๒๕) นายกเทศมนตรีตำบลบุตี	กรรมการ
๒๖) นายกเทศมนตรีตำบลท่าสาป	กรรมการ
๒๗) นายกเทศมนตรีตำบลยุโป	กรรมการ
๒๘) ผู้จัดการห้างโคลีเซียมยะลา	กรรมการ
๒๙) ประธานสภาวัฒนธรรมจังหวัดยะลา	กรรมการ
๓๐) ประธานคณะกรรมการพัฒนาสตรียะลา	กรรมการ
๓๑) นายกสมาคมกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน จังหวัดยะลา	กรรมการ
๓๒) ปลัดจังหวัดยะลา	กรรมการและเลขานุการ
๓๓) จำจังหวัดยะลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๔) ป้องกันจังหวัดยะลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๕) เสมียนตราจังหวัดยะลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑) จัดขบวนแห่งานกาชาดจังหวัดยะลา (วัฒนธรรมและของดีเมืองยะลา) ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สวยงาม โดยให้ประสานเชิญชวน หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน สถานศึกษาต่าง ๆ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดขบวนแห่เข้าร่วมฯ เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีและการประชาสัมพันธ์ การจัดขบวนแห่ ตลอดจนการดำเนินการอื่นใดเกี่ยวกับขบวนแห่ฯ

๒) จัดหาวงดุริยางค์เพื่อร่วมในขบวนแห่งานกาชาด (วัฒนธรรมและของดีเมืองยะลา)
จำนวนอย่างน้อย ๕ วง

๙. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการเกี่ยวกับร้านกาชาดจังหวัดยะลา และการออกสลากกาชาด
จังหวัดยะลา

๑) นายกเหล่ากาชาดจังหวัดยะลา	ประธานกรรมการ
๒) รองผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา (พันจ่าโท อนันต์ บุญสำราญ)	รองประธานกรรมการ
๓) รองนายกเหล่ากาชาดจังหวัดยะลา	กรรมการ
๔) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดยะลา	กรรมการ
๕) ประชาสัมพันธ์จังหวัดยะลา	กรรมการ
๖) คลังจังหวัดยะลา	กรรมการ
๗) หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดยะลา	กรรมการ
๘) นายอำเภอ ทุกอำเภอ	กรรมการ
๙) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคยะลา	กรรมการ
๑๐) ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๑) ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค สาขายะหา	กรรมการ
๑๒) ผู้อำนวยการสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๓) หัวหน้าสถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๔) หัวหน้าสถานีวิทยุ กวส.๗	กรรมการ
๑๕) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๖) นายกเทศมนตรีนครยะลา	กรรมการ
๑๗) ผู้อำนวยการกองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๘) ผู้อำนวยการกองคลัง เทศบาลนครยะลา	กรรมการ
๑๙) นายกสโมสรโรตารียะลา	กรรมการ
๒๐) นายกสโมสรไลออนส์ยะลา	กรรมการ
๒๑) ประธานหอการค้าจังหวัดยะลา	กรรมการ
๒๒) ประธานชมรมธนาคารจังหวัดยะลา	กรรมการ
๒๓) ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดยะลา	กรรมการ
๒๔) ประธานชมรมอุตสาหกรรมไม้ยางพาราจังหวัดยะลา	กรรมการ
๒๕) คณะกรรมการเหล่ากาชาดจังหวัดยะลา	กรรมการ
๒๖) ปลัดจังหวัดยะลา	กรรมการและเลขานุการ
๒๗) จำจังหวัดยะลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๘) ป้องกันจังหวัดยะลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๙) เสริมยন্ত্রาจังหวัดยะลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓๐) ผู้อำนวยการกองช่างองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๑) ผู้อำนวยการกองช่างเทศบาลนครยะลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๒) เภรณญิกเหล่ากาชาดจังหวัดยะลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๓) ผู้ช่วยเลขานุการเหล่ากาชาดจังหวัดยะลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑) ตกแต่งร้านกาชาดให้สวยงาม จัดเตรียม รั้วล้อม รอบเรือนกาชาด เวทีสำหรับพิธีกรรมประจำแต่ละคืน ประดับไฟร้านกาชาดให้สว่างเพียงพอและสวยงาม ผูกผ้าระบายในร้านกาชาด และดำเนินการอื่นใดในส่วนที่เกี่ยวข้อง เช่น ห้องเก็บสิ่งของและรางวัล

๒) ติดตั้งเต็นท์ประธานและแขกผู้มีเกียรติ จัดชุดรับแขก โต๊ะและเก้าอี้ จำนวน ๒๐๐ ตัว โปะเตี้ยสำหรับกล่าวรายงาน และดำเนินการอื่นใดเกี่ยวกับพิธีเปิดร้านกาชาด

๓) ประดับ ตกแต่ง ไฟฟ้าร้านกาชาดให้สว่างเพียงพอ จัดเครื่องขยายเสียงพร้อมไมโครโฟน ตลอดจนมอบหมายเจ้าหน้าที่ควบคุมเครื่องขยายเสียงตลอดงาน

๔) จัดพิธีกรรมประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชนเข้าร่วมกิจกรรมในร้านกาชาด จัดพิธีกรรมประจำร้าน ในแต่ละคืน การจัดทำป้ายผู้บริจาค และบันทึกภาพการรับบริจาคต่าง ๆ และดำเนินการอื่นใดตามที่เห็นสมควร

๕) จัดหาเงินทุนจัดซื้อ / จัดหาสิ่งของ เพื่อเป็นรางวัลในร้านกาชาดในแต่ละคืน ควบคุมและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับรางวัลและอื่นใดตามที่เห็นสมควร

๖) จัดทำบัญชีรับ - จ่าย ควบคุมตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับรางวัล ดูแลเจ้าหน้าที่ประจำในร้านแต่ละคืน และจัดทำบัญชีการจำหน่ายสลากกาชาด เก็บรักษารายได้จากการจำหน่ายสลาก เบิกเงินค่าใช้จ่ายต่าง ๆ และจัดทำบัญชีรายรับ - รายจ่ายสลากกาชาด

๗) จัดเจ้าหน้าที่จำหน่ายสลากกาชาด และบัตรนาวากาชาดประจำร้านกาชาดให้เพียงพอในแต่ละคืน

๘) จัดทำสลากรางวัล จัดเตรียมตลับ หรืออุปกรณ์ในการบรรจุสลากรางวัล การจัดรางวัล การบริการอาหาร และเครื่องดื่มแก่หัวหน้าส่วนราชการ และเจ้าหน้าที่ประจำร้านกาชาด

๙) จัดเก็บรักษาเงินรายได้จากการจัดงาน การเบิกเงินค่าใช้จ่ายต่าง ๆ จัดทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย เพื่อมอบให้นายกเหล่ากาชาดจังหวัดยะลา

๑๐) จัดกำลังสมาชิก อส. ในการดูแลรักษาทรัพย์สินในร้านกาชาด ไม่ให้เกิดการสูญหาย พร้อมทั้งจัดเตรียมโต๊ะและที่นั่งสำหรับแจกรางวัลย่อย ตลอดจนจัดเก็บ ให้เรียบร้อยเมื่องานเลิกในแต่ละคืน

๑๑) กำหนดรูปแบบในการออกรางวัล จัดเตรียมอุปกรณ์และตัวบุคคล เป็นคณะกรรมการชี้ขาดในการออกรางวัลและควบคุมการออกรางวัลให้เป็นไปอย่างถูกต้องเป็นธรรม โดยประสานการออกสลากรางวัลกับฝ่ายการแสดงเวทีกลาง

๑๒) ประสานงานการดำเนินการกับฝ่ายต่าง ๆ ในการแก้ไขปัญหาอุปสรรค ในการดำเนินงาน ตลอดจนอำนวยความสะดวกอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

๑๓) จัดจำหน่ายบัตรสลากกาชาดไปยังส่วนราชการ / รัฐวิสาหกิจอำเภอ / บริษัท / ห้างร้าน และประชาชนทั่วไป

๑๔) ดำเนินการอื่นใดตามที่นายกเหล่ากาชาดจังหวัดยะลามอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายพิธีเปิดงานสมโภชหลักเมืองและงานกาชาดจังหวัดยะลา และการจัดการแสดงเวทีกลาง ประกอบด้วย

๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา (นายอำนาจ ชูทอง)	ประธานกรรมการ
๒) รองนายกเหล่ากาชาดจังหวัดยะลา	กรรมการ
๓) อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา	กรรมการ
๔) ปลัดจังหวัดยะลา	กรรมการ
๕) ประชาสัมพันธ์จังหวัดยะลา	กรรมการ
๖) ท้องถิ่นจังหวัดยะลา	กรรมการ
๗) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา	กรรมการ
๘) นายกเทศมนตรีนครยะลา	กรรมการ
๙) ศึกษาธิการจังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๐) ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๑) ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๒) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๓) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๑	กรรมการ
๑๔) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๒	กรรมการ
๑๕) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๓	กรรมการ
๑๖) ผู้อำนวยการสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๗) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคยะลา	กรรมการ
๑๘) ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา	กรรมการ
๑๙) ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรียะลา	กรรมการ
๒๐) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีบริหารธุรกิจยะลา	กรรมการ
๒๑) ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาผดุงประชายะลา	กรรมการ
๒๒) ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติพระศรีนครินทร์ยะลา	กรรมการ
๒๓) ผู้อำนวยการโรงเรียนคณะราษฎรบำรุง จังหวัดยะลา	กรรมการ
๒๔) ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลยะลา	กรรมการ
๒๕) ผู้อำนวยการโรงเรียนมานะศึกษา	กรรมการ
๒๖) ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา เทศบาลนครยะลา	กรรมการ
๒๗) ประธานสภาวัฒนธรรมจังหวัดยะลา	กรรมการ
๒๘) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดยะลา	กรรมการและเลขานุการ
๒๙) วัฒนธรรมจังหวัดยะลา	กรรมการและเลขานุการร่วม
๓๐) นายนิส ทองนุ้ย ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริม ศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดยะลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดยะลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๒) ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์ และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด สำนักงานจังหวัดยะลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๓) ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดยะลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/๓๔) ผู้อำนวยการ...

- | | |
|---|----------------------------|
| ๓๔) ผู้อำนวยการกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด
สำนักงานจังหวัดยะลา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓๕) หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในจังหวัด
สำนักงานจังหวัดยะลา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓๖) ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์
กลุ่มจังหวัดภาคใต้ชายแดน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๑) กำหนดรูปแบบการเปิดงาน
- ๒) จัดเตรียมสถานที่วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องใช้สำหรับพิธีเปิดงาน
- ๓) ดำเนินการด้านธุรการทั้งหมด ในการเชิญประธาน และผู้มีเกียรติ ตลอดจนคำกล่าว
รายงาน คำกล่าวเปิดงาน และจัดเตรียมบุคลากรต้อนรับผู้มีเกียรติที่มาร่วมพิธีเปิดงานฯ
- ๔) จัดให้มีกิจกรรม รายการแสดงบนเวทีกลางเป็นประจำทุกคืน การแสดงของนักเรียน
จัดหาพิธีกรดำเนินรายการประจำวัน ประสานผู้จัดงานสร้างและตกแต่งเวทีการแสดง ตลอดจนจัดกิจกรรม
รายการแสดงบนเวทีกลางตามที่เห็นสมควร และให้ประสานการกำกับเวทีการออกเลขรางวัลสลากกาชาด กับที่ทำการ
การปกครองจังหวัดยะลา
- ๕) จัดเตรียมเครื่องดื่มและอาหารว่าง สำหรับผู้มาร่วมงานให้เพียงพอ
- ๖) ดำเนินการอื่นใด ตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลามอบหมาย

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายรักษาความสงบเรียบร้อย และจัดระเบียบการจราจร ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา (พันจ่าโท อนันต์ บุญสำราญ) | ประธานกรรมการ |
| ๒) ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดยะลา | กรรมการ |
| ๓) ปลัดจังหวัดยะลา | กรรมการ |
| ๔) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดยะลา | กรรมการ |
| ๕) นายอำเภอ ทุกอำเภอ | กรรมการ |
| ๖) ผู้บังคับหน่วยเฉพาะกิจยะลา | กรรมการ |
| ๗) ผู้บังคับการกรมทหารราบที่ ๑๕๒ | กรรมการ |
| ๘) ผู้บังคับการศูนย์พิสูจน์หลักฐาน ๑๐ | กรรมการ |
| ๙) รอง ผอ.รมน.จว.ยล. (ท) | กรรมการ |
| ๑๐) ผู้กำกับการตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๔๔ | กรรมการ |
| ๑๑) ผู้บังคับหน่วยเฉพาะกิจตำรวจยะลาที่ ๙๑ | กรรมการ |
| ๑๒) ผู้บังคับหน่วยเฉพาะกิจกรมทหารพรานที่ ๓๐ | กรรมการ |
| ๑๓) ผู้บังคับหน่วยเฉพาะกิจกรมทหารพรานที่ ๔๑ | กรรมการ |
| ๑๔) ผู้บังคับหน่วยเฉพาะกิจกรมทหารพรานที่ ๔๗ | กรรมการ |
| ๑๕) นายกสมาคมกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน จังหวัดยะลา | กรรมการ |
| ๑๖) ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเมืองยะลา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๗) ผู้กำกับการกองกำกับการปฏิบัติการพิเศษ
ตำรวจภูธรจังหวัดยะลา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๘) ผู้กำกับการกองกำกับการสืบสวน ตำรวจภูธรจังหวัดยะลา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑๙) ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรทุกแห่ง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๐) สารวัตรใหญ่/สารวัตร หัวหน้าสถานีตำรวจภูธรทุกแห่ง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๑) ป้องกันจังหวัดยะลา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๒) ผบ.ร้อย อส.จ.ยล. ที่ ๑ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๑) กำหนดแผนปฏิบัติการรักษาความปลอดภัย รอบใน-รอบนอก บริเวณงานและในพื้นที่ตำบล หมู่บ้านของทุกอำเภอ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่เดินทางไปร่วมปฏิบัติงาน และประชาชนที่ไปเที่ยวชมงานเดินทางปลอดภัยทั้งไปและกลับ
- ๒) จัดกำลังเจ้าหน้าที่ตำรวจ ทหาร สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และอาสาสมัครต่าง ๆ เพื่อรักษาความปลอดภัยและความสงบเรียบร้อยภายในและภายนอกบริเวณงาน
- ๓) อำนวยความสะดวกด้านการจราจร ในชวบนแห่งหลักเมือง และชวบนแห่งงานกาชาด ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๔) จัดการจราจรให้คล่องตัว รวมทั้งกำหนดจุดจอดรถผู้มาร่วมงานให้เหมาะสม
- ๕) จัดทำบัตรจอดรถ เข้า-ออก ศาลากลางจังหวัดยะลา และแจกจ่ายแก่ส่วนราชการ/หน่วยงาน และส่วนที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๖) ดำเนินการอื่นใด ตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา และคณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และแถลงข่าว ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา (พันจ่าโท อนันต์ บุญสำราญ) | ประธานกรรมการ |
| ๒) ผู้อำนวยการสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดยะลา | กรรมการ |
| ๓) ผู้อำนวยการสถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดยะลา | กรรมการ |
| ๔) ผู้อำนวยการสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยเบตง | กรรมการ |
| ๕) หัวหน้าสถานีวิทยุ กวส.๗ ยะลา | กรรมการ |
| ๖) หัวหน้าสถานีวิทยุ วปอ.๑๖ ยะลา | กรรมการ |
| ๗) หัวหน้าสถานีวิทยุ อ.ส.ม.ท. ยะลา | กรรมการ |
| ๘) หัวหน้าสถานีวิทยุชุมชนทุกสถานี | กรรมการ |
| ๙) นายวิโรจน์ ศรีไสย ผู้เชี่ยวชาญวิทยุโทรทัศน์ คอ.บต. | กรรมการ |
| ๑๐) ผู้อำนวยการส่วนวิทยุโทรทัศน์ คอ.บต. | กรรมการ |
| ๑๑) นายยุทธนา ปลื้มสำราญ สถานีวิทยุคลื่น ๙๗.๕ MHz ยะลา | กรรมการ |
| ๑๒) ประชาสัมพันธ์จังหวัดยะลา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๓) ผู้ช่วยประชาสัมพันธ์จังหวัดยะลา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๔) เจ้าหน้าที่สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดยะลา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
- ที่ได้รับมอบหมาย

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๑) ประชาสัมพันธ์การจัดงานให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน และมาร่วมงาน
- ๒) จัดแถลงข่าว/จัดพิธีกรในการแถลงข่าว และกิจกรรมประชาสัมพันธ์ตลอดการจัดงาน
- ๓) จัดทำรายละเอียดงานส่งสื่อมวลชนเพื่อการประชาสัมพันธ์
- ๔) บันทึกภาพ และจัดทำวีดีทัศน์ และการดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์
- ๕) ดำเนินการอื่นใด ตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลามอบหมาย

๑๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดการออกงานและจัดแสดงนิทรรศการของหน่วยงานต่าง ๆ

ประกอบด้วย

๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา (พันจ่าโท อนันต์ บุญสำราญ)	ประธานกรรมการ
๒) อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา	กรรมการ
๓) อัยการจังหวัดยะลา	กรรมการ
๔) อัยการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัดยะลา	กรรมการ
๕) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดยะลา	กรรมการ
๖) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยะลา	กรรมการ
๗) รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตยะลา	กรรมการ
๘) โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดยะลา	กรรมการ
๙) หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๐) เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๑) เกษตรและสหกรณ์จังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๒) เกษตรจังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๓) ประมงจังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๔) ปศุสัตว์จังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๕) ปศุสัตว์จังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๖) สหกรณ์จังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๗) พลังงานจังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๘) อุตสาหกรรมจังหวัดยะลา	กรรมการ
๑๙) พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดยะลา	กรรมการ
๒๐) วัฒนธรรมจังหวัดยะลา	กรรมการ
๒๑) ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดยะลา	กรรมการ
๒๒) แรงงานจังหวัดยะลา	กรรมการ
๒๓) พาณิชยจังหวัดยะลา	กรรมการ
๒๔) ผู้บัญชาการเรือนจำกลางยะลา	กรรมการ
๒๕) สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดยะลา	กรรมการ
๒๖) จัดหางานจังหวัดยะลา	กรรมการ
๒๗) ประกันสังคมจังหวัดยะลา	กรรมการ
๒๘) ประชาสัมพันธ์จังหวัดยะลา	กรรมการ
๒๙) ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๔ ยะลา	กรรมการ
๓๐) ธนารักษ์พื้นที่ยะลา	กรรมการ
๓๑) สรรพากรพื้นที่ยะลา	กรรมการ
๓๒) ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินยะลา	กรรมการ
๓๓) ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาการอาชีพการเกษตรจังหวัดยะลา	กรรมการ
๓๔) ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดยะลา	กรรมการ
๓๕) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคยะลา	กรรมการ
๓๖) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนครยะลา	กรรมการ

๓๗) ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา	กรรมการ
๓๘) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพรามัน	กรรมการ
๓๙) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพเบตง	กรรมการ
๔๐) ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาผดุงประชายะลา	กรรมการ
๔๑) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีบริหารธุรกิจยะลา	กรรมการ
๔๒) ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดยะลา	กรรมการ
๔๓) โทรศัพท์จังหวัดยะลา	กรรมการ
๔๔) หัวหน้าทำการไปรษณีย์จังหวัดยะลา	กรรมการ
๔๕) หัวหน้าหอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถยะลา	กรรมการ
๔๖) ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา	กรรมการ
๔๗) ปลัดเทศบาลนครยะลา	กรรมการ
๔๘) หัวหน้ากองโรงไฟฟ้าเขื่อนบางลางยะลา	กรรมการ
๔๙) หัวหน้าหน่วยป้องกันและปราบปราม การประมงน้ำจืดเขื่อนบางลางยะลา	กรรมการ
๕๐) หัวหน้าสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร สาขาจังหวัดยะลา	กรรมการ
๕๑) ประธานบริษัทประชารัฐรักสามัคคีจังหวัดยะลา	กรรมการ
๕๒) ประธานศูนย์เครือข่าย OTOP จังหวัดยะลา	กรรมการ
๕๓) ปลัดจังหวัดยะลา	กรรมการและเลขานุการ
๕๔) พัฒนาการจังหวัดยะลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕๕) จ่าจังหวัดยะลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕๖) ผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนาจการ สำนักงานจังหวัดยะลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕๗) ผู้อำนวยการกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด สำนักงานจังหวัดยะลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๑) เชิญชวนส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ อำเภอ สถานศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บริษัทและห้างร้าน เข้าร่วมออกร้านแสดงนิทรรศการ
- ๒) จัดการประกวดร้านนิทรรศการ และการดำเนินการอื่นใด ที่เกี่ยวข้องกับการออกร้านแสดงนิทรรศการ

๑๔. คณะกรรมการฝ่ายประสานงาน ประกอบด้วย

๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา (นายอำนาจ ชูทอง)	ประธานกรรมการ
๒) ปลัดจังหวัดยะลา	กรรมการ
๓) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดยะลา	กรรมการ
๔) วัฒนธรรมจังหวัดยะลา	กรรมการ
๕) ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดยะลา	กรรมการ

/๒) ผู้อำนวยการ...

- | | |
|--|----------------------------|
| ๖) ผู้อำนวยการกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด
สำนักงานจังหวัดยะลา | กรรมการ |
| ๗) ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด
สำนักงานจังหวัดยะลา | กรรมการ |
| ๘) หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในจังหวัด
สำนักงานจังหวัดยะลา | กรรมการ |
| ๙) ผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดยะลา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐) ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม
สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดยะลา | กรรมการและเลขานุการร่วม |
| ๑๑) จ่าจังหวัดยะลา | กรรมการและเลขานุการร่วม |
| ๑๒) ป้องกันจังหวัดยะลา | กรรมการและเลขานุการร่วม |
| ๑๓) นักจัดการงานทั่วไป สำนักงานจังหวัดยะลา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีอำนาจหน้าที่ ติดต่อประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การจัดงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและ
รับทราบปัญหาอุปสรรค แล้วนำเสนอประธานกรรมการจัดงาน การดำเนินงานด้านธุรการ ตลอดจนอำนวยความสะดวกอื่น ๆ รวมทั้งมีหน้าที่ควบคุมสอดส่องดูแลให้การแสดงกิจกรรมต่าง ๆ บนเวที เป็นไปตาม
เป้าหมายที่กำหนด หากมีปัญหาอุปสรรคใด ๆ ให้รายงานผู้ว่าราชการจังหวัดยะลาทราบทันที เพื่อแก้ไขปัญหา
ให้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑๕. คณะกรรมการฝ่ายสาธารณสุขและรักษาพยาบาล ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยะลา | ประธานกรรมการ |
| ๒) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยะลา | กรรมการ |
| ๓) สาธารณสุขอำเภอเมืองยะลา | กรรมการ |
| ๔) หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาลโรงพยาบาลยะลา | กรรมการ |
| ๕) ผู้อำนวยการศูนย์สาธารณสุข เทศบาลนครยะลา | กรรมการ |
| ๖) ผอ.รพ.สต. ในเขตอำเภอเมืองยะลา | กรรมการ |
| ๗) รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยะลา ที่ได้รับมอบหมาย | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘) เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา
ที่ได้รับมอบหมาย | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙) เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลยะลา ที่ได้รับมอบหมาย | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๑) จัดหน่วยปฐมพยาบาลในขบวนแห่หลักเมืองจำลอง และขบวนแห่วัฒนธรรมของดี
เมืองยะลา
- ๒) จัดให้มีหน่วยปฐมพยาบาลประจำกองอำนวยการ เพื่อช่วยเหลือผู้ที่เข้ามาเที่ยวงาน
ที่มีอาการเจ็บป่วยอย่างกะทันหัน ตลอดการจัดงาน
- ๓) ตรวจสอบและนำสุขาภิบาลด้านอาหาร น้ำดื่มและสุขาภิบาลทั่วไป แก่ร้านจำหน่าย
อาหารและเครื่องดื่มแก่ประชาชน ตรวจสอบเชื้อแบคทีเรีย ติดตามผลการตรวจ และเฝ้าระวังควบคุมอย่างต่อเนื่อง
- ๔) ดำเนินการอื่นใด ตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลามอบหมาย

๑๖. คณะกรรมการฝ่ายการรักษาความสะอาด น้ำประปา และจัดรถสุขาเคลื่อนที่ ประกอบด้วย
- ๑) นายกเทศมนตรีนครยะลา ประธานกรรมการ
 - ๒) ผู้อำนวยการกองการประปา เทศบาลนครยะลา กรรมการ
 - ๓) ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลนครยะลา กรรมการ
 - ๔) ปลัดเทศบาลนครยะลา กรรมการและเลขานุการ
 - ๕) ผู้อำนวยการส่วนบริการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลนครยะลา กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
 - ๖) หัวหน้าฝ่ายบริการสิ่งแวดล้อม เทศบาลนครยะลา กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
 - ๗) หัวหน้างานป้องกันและควบคุมโรคฯ สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลนครยะลา กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๑) ติดตั้งระบบ หรืออุปกรณ์น้ำประปา เพื่อให้บริการแก่ร้านค้า ร้านนิทรรศการ ร้านราชการ องค์กรเอกชน ที่มาร่วมงานให้มีน้ำสะอาดใช้อย่างเพียงพอ
- ๒) จัดหารถสุขาเคลื่อนที่ สำหรับให้บริการผู้มาร่วมงาน
- ๓) จัดเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดบริเวณงานให้เสร็จสิ้นก่อนเวลา ๐๖.๐๐ น. ของทุกวัน

๑๗. คณะกรรมการฝ่ายจัดหา และบริการน้ำดื่ม ประกอบด้วย

- ๑) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดยะลา ประธานกรรมการ
- ๒) ผู้จัดการประปาส่วนภูมิภาค สาขายะลา กรรมการ
- ๓) ผู้จัดการประปาส่วนภูมิภาค สาขาเบตง กรรมการ
- ๔) ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนียะลา กรรมการ
- ๕) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการสาธารณสุขจังหวัดยะลา กรรมการ
- ๖) ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา กรรมการ
- ๗) ผู้อำนวยการโรงเรียนคณะราษฎรบำรุงจังหวัดยะลา กรรมการ
- ๘) ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรียะลา กรรมการ
- ๙) ประธานมูลนิธิแม่กอบเหนียวจังหวัดยะลา กรรมการ
- ๑๐) ประธานมูลนิธิตุ้ยบ่วยเต็งเหนียง (ศาลเจ้าแม่ทับทิมยะลา) กรรมการ
- ๑๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานทุกกลุ่มงาน สำนักงานจังหวัดยะลา กรรมการ
- ๑๒) ผู้อำนวยการกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด กรรมการและเลขานุการ
- ๑๓) เจ้าหน้าที่กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ที่ได้รับมอบหมาย

มีอำนาจหน้าที่ จัดหาน้ำดื่ม และจัดเจ้าหน้าที่บริการน้ำดื่มแก่ผู้เข้าร่วมขบวนแห่หลักเมืองจำลองและขบวนแห่งานกาชาดจังหวัดยะลา (วัฒนธรรมและของดีเมืองยะลา) ตลอดเส้นทาง รวมทั้งจัดน้ำดื่มบริการผู้เข้าร่วมพิธีเปิดงานบริเวณศาลหลักเมือง

๑๘. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี โครงการเสริมสร้างภาพลักษณ์ฯ ประกอบด้วย

- ๑) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดยะลา ประธานกรรมการ
- ๒) ผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดยะลา กรรมการและเลขานุการ
- ๓) นางรสาธยา มามะ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
สำนักงานจังหวัดยะลา

มีอำนาจหน้าที่ รับ – จ่ายเงิน และดูแลสิทธิประโยชน์เพื่อการใช้พื้นที่การโฆษณา และสิทธิ
ผลประโยชน์อื่นใดอันเนื่องมาจากการจัดงานฯ

๑๙. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

- ๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา (นายอำนาจ ชูทอง) ประธานกรรมการ
- ๒) สถิติจังหวัดยะลา กรรมการ
- ๓) ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์ และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด
สำนักงานจังหวัดยะลา กรรมการ
- ๔) ผู้อำนวยการกลุ่มปฏิบัติการสถิติ สำนักงานสถิติจังหวัดยะลา กรรมการ
- ๕) ผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการสถิติและวางแผน กรรมการและเลขานุการ
สำนักงานสถิติจังหวัดยะลา
- ๖) เจ้าหน้าที่ สำนักงานสถิติจังหวัดยะลา กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ที่ได้รับมอบหมาย

มีอำนาจหน้าที่ ประเมินผลการจัดกิจกรรมในงานสมโภชหลักเมืองและงานกาชาดจังหวัด
ยะลา ประจำปี ๒๕๖๗ ของหน่วยงานต่าง ๆ และสรุปรายงานผลการประเมินให้ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลาทราบ
และสำเนาให้สำนักงานจังหวัดยะลาทราบด้วย เพื่อเผยแพร่ในเว็บไซต์จังหวัดยะลาต่อไป

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ กำหนดแนวทางปฏิบัติงานให้ดำเนินงานเป็นไปด้วย
ความเรียบร้อย และมีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือเจ้าหน้าที่ เพื่อช่วยเหลือหรือสนับสนุน
การปฏิบัติงานได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม พร้อมทั้ง รายงานผลการเตรียมการให้ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา
และคณะกรรมการอำนวยการทราบเป็นระยะ ให้สรุปรายงานผลการปฏิบัติงานเมื่อแล้วเสร็จให้
ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลาทราบโดยเร็ว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายอำพล พงศ์สุวรรณ)
ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา

สิ่งที่ส่งมาด้วย

๑. คำสั่งจังหวัดยะลา ที่ ๒๐๐๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗



๒. แบบตอบรับเข้าร่วมประชุม (Google form)



<https://forms.gle/1PLCWTF3LhV8ZTPB9>

หมายเหตุ : แจ้งแบบตอบรับเข้าร่วมประชุมฯ ภายในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗ ผ่านทาง Google form

เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน : ๑. นายไททัศน์ รัตน์ จ่าจังหวัดยะลา

โทรศัพท์ ๐๘-๙๙๒๕-๑๑๗๖ / ๐๖-๔๘๒๙-๑๕๓๒

๒. นายอับดุลเลาะ ยีปาโละ ผู้ช่วยจ่าจังหวัดยะลา

โทรศัพท์ ๐๘-๖๔๘๑-๔๑๘๑ / ๐๖-๓๙๐๓-๓๓๑๑